

*Локальные нормативные акты филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске
Организация учебного процесса
Положение о порядке индивидуального учета результатов освоения
обучающимися программ подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре, хранения в архивах информации об этих результатах
на бумажных и (или) электронных носителях*



**Филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»
в г. Смоленске**

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала ФГБОУ ВО «НИУ
«МЭИ» в г. Смоленске
д-р техн. наук, профессор
А.С. Федулов
« 05 » 09 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке индивидуального учета результатов освоения
обучающимися программ подготовки научно-педагогических кадров в
аспирантуре, хранения в архивах информации об этих результатах
на бумажных и (или) электронных носителях**

ПОИУ(а) 06-15

*Ред. 2 Положения
принята на заседании Ученого совета
филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске
«8» сентября 2015 г.*

Смоленск – 2015 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки РФ от 19 ноября 2013 года №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», действующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки кадров высшей квалификации, реализуемым в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» в г. Смоленске (далее – филиал ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске), Уставом ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», Положением о филиале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске.
- 1.2. Положение предназначено для определения порядка и общих правил индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ аспирантуры, порядка хранения этих результатов в филиале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске.
- 1.3. Порядок распространяется на учет индивидуальных результатов освоения обучающимися филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ аспирантуры в филиале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске осуществляется на бумажных и электронных носителях.

2. Осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

- 2.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательной программы осуществляется на бумажных и электронных носителях в соответствии с формами, утвержденными в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».
- 2.2. К бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы относятся:
 - аттестационные ведомости (зачетные и экзаменационные);
 - зачетные книжки аспирантов;
 - личные карточки аспирантов;
 - сводные ведомости учета успеваемости (журналы учета успеваемости);
 - книги протоколов государственной итоговой аттестации.
- 2.3. Электронный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ ведется в отделе аспирантуры филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске.
- 2.4. Зачетные книжки аспирантов содержат результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, результаты научных исследований и практик. В зачетных книжках отражаются только положительные результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.
- 2.5. По окончании зачетной и экзаменационной сессий на основании заполненных аттестационных ведомостей и аттестационных листов сотрудниками отдела аспирантуры заносятся данные о промежуточной аттестации обучающихся в сводные ведомости учета успеваемости (журналы учета успеваемости) и личные карточки обучающихся.
- 2.6. Порядок заполнения и сроки сдачи аттестационных ведомостей и аттестационных листов определены Положением о порядке организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

- 2.7. Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся оформляются протоколами заседаний государственной экзаменационной комиссии. Порядок заполнения протокола определены Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
3. Порядок осуществления хранения в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
- 3.1. Бумажные носители индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательной программы хранятся в соответствии с утвержденной номенклатурой дел филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске в отделе аспирантуры, а по прошествии срока, оговоренного в номенклатуре дел – в архиве филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске.
- 3.2. Электронные носители, содержащие сведения о результатах освоения обучающимися образовательных программ, хранятся до минования надобности.

Разработчик:
Зам. директора по научной работе
докт. техн. наук, профессор



М.И. Дли