

Локальные нормативные акты филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г.
Смоленске
Организация учебного процесса
Положение о порядке организации и проведения текущего контроля
успеваемости обучающихся



Филиал федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский университет «МЭИ»
в г. Смоленске

5

УТВЕРЖДАЮ

Директор
филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г.
Смоленске
Доктор наук, профессор



Федулов
2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости
обучающихся

ПОТК 05-17

Ред. 1 Положения
принята на заседании Ученого совета
филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске
«30» 08 2017 г.

Смоленск – 2017 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017 г. № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры" (далее – Порядок №301), федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки/специальностям, реализуемым в филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ»» в г. Смоленске (далее – филиал ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске), Уставом ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», Положением о филиале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске.
- 1.2. Положение предназначено для регулирования порядка текущего контроля успеваемости обучающихся (студентов) при реализации образовательных программ бакалавриата, магистратуры, специалитета в филиале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске, оснащения образовательного процесса материалами в части текущего контроля, обеспечивающими требуемое качество подготовки выпускников.
- 1.3. Образовательная деятельность филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске направлена на подготовку высококвалифицированных кадров в соответствии с требованиями действующих федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки (специальностям). Приоритетная задача филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске в сфере подготовки кадров – обеспечение качества профессиональной подготовки выпускников.
- 1.4. В соответствии с п. 1 статьи 43 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся обязаны добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.
- 1.5. Контроль качества освоения образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую (итоговую государственную) аттестацию обучающихся. Настоящее положение регулирует порядок текущего контроля успеваемости обучающихся.
- 1.6. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.
- 1.7. Для проведения текущего контроля успеваемости преподаватели общеобразовательных и выпускающих кафедр филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске, за которыми закреплены дисциплины (практики) учебного плана по образовательным программам, отражают в рабочей программе соответствующих дисциплин (практик) формы текущего контроля.
- 1.8. Учебный процесс преподавателями строится с учетом форм текущего контроля, отраженных в соответствующей рабочей программе дисциплины или программе практики.

2. Методика текущего контроля успеваемости обучающихся

- 2.1. Текущий контроль учитывает основные компоненты учебного процесса:

- выполнение обучающимся всех видов работ, предусмотренных программой курса (в том числе ответы на устных опросах, контрольных работах, тестировании на лекционных, семинарских (практических) занятиях, коллоквиумах; подготовку докладов и рефератов, эссе; ответы на защитах лабораторных и расчетно-графических работ, оценку участия в деловых (ролевых) играх и т.п.);
 - активность обучающегося на занятиях;
 - посещаемость занятий и т.д.
- 2.2. Текущий контроль по учебным дисциплинам и практикам проводится всеми кафедрами, осуществляющими подготовку по этим дисциплинам и практикам, в установленные календарным графиком учебного процесса периоды теоретического обучения и прохождения практик, соответственно.
 - 2.3. Цель текущего контроля успеваемости по учебным дисциплинам в семестре – проверка приобретаемых обучающимися знаний, умений, навыков в контексте формирования установленных образовательной программой компетенций в течение семестра. Текущий контроль осуществляется через систему оценки преподавателем всех видов работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины и учебным планом.
 - 2.4. Рекомендованными видами текущего контроля в филиале ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске являются: контрольные опросы для проверки исходного уровня подготовленности студента к изучению учебной дисциплины и проверки усвоения студентом отдельных тем, модулей, разделов учебной дисциплины; систематическая проверка выполнения обучающимся подготовки к аудиторным занятиям (лекциям, практическим (семинарским), лабораторным занятиям), самостоятельного изучения отдельных вопросов, текущая проверка хода выполнения лабораторных работ, расчетно-графических работ, рефератов, курсовых работ и проектов; выполнение контрольных работ, тестирование и т.д.
 - 2.5. Педагогические методы и формы текущего контроля успеваемости определяются непосредственно преподавателем с учетом специфики учебной дисциплины, ее содержания, трудоемкости, структуры в соответствии с рабочей программой дисциплины (программой практики) и должны обеспечивать максимально полный и объективный контроль уровня освоения учебного материала.
 - 2.6. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются преподавателями в журналах учета посещаемости и успеваемости студентов, которые хранятся на кафедрах.
 - 2.7. Кафедры самостоятельно разрабатывают фонды оценочных средств и критерии оценки различных форм текущего контроля успеваемости. Соответствующие методические материалы включаются в состав рабочей программы дисциплины (программы практики).
 - 2.8. Студенты должны быть проинформированы преподавателем о применяемой системе текущего контроля успеваемости не позже одной недели после начала учебного периода изучения дисциплины.
 - 2.9. Студенты обязаны присутствовать на всех мероприятиях текущего контроля успеваемости, предусмотренных соответствующими рабочими программами дисциплин (программами практик).
 - 2.10. Подведение итогов текущего контроля успеваемости проводится не менее двух раз в течение семестра по всем дисциплинам учебного плана основной образовательной программы. Рубежи текущего контроля успеваемости определяются Учебным управлением филиала в форме контрольных недель (как правило, *6 и 12 учебные недели* соответствующего семестра).
 - 2.11. В установленные сроки рубежного текущего контроля преподаватели выставляют студентам оценку по каждой учебной дисциплине, характеризующую объем и качество выполненной студентом учебной работы. Успеваемость оценивается путем выставления оценок по трехбалльной системе: «аттестован» (на *эталонном или продвинутом уровне – «2»*), либо – на *пороговом уровне – «1»*), «не аттестован» («0»).

- 2.12. Результаты рубежного текущего контроля вносятся в информационно-аналитическую систему Учебного управления. Ответственность за своевременное проведение рубежного текущего контроля преподавателями кафедр несет начальник Учебного управления и заведующий кафедрой, за которой закреплены соответствующие дисциплины.
- 2.13. Учебное управление обобщает и анализирует итоговые результаты рубежного текущего контроля успеваемости, представляют их зам. директора по учебно-методической работе филиала ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в г. Смоленске.
- 2.14. Учебное управление доводит итоговые результаты рубежного текущего контроля до сведения заведующих выпускающими кафедрами, организует и координирует работу при помощи кураторов соответствующих групп с неуспевающими студентами.
- 2.15. Преподаватели доводят до студентов информацию о результатах текущего контроля успеваемости во время аудиторных занятий.

Разработчик:
Зам. директора по УМР
канд. техн. наук, доцент


В.В. Рожков
29.08.2017